



Bank BPS

Grupa BPS

**Regulamin ogólnopolskiego konkursu
dla uczniów szkół ponadpodstawowych
„Inkubator szkolnych biznesów”
w ramach programu TalentowiSKO**

Warszawa 2025 r.

Dokumentu powiązane

1. Regulamin działania Regionalnej Komisji Konkursowej Konkursu dla uczniów szkół ponadpodstawowych „Inkubator szkolnych biznesów” w ramach programu TalentowiSKO,
2. Regulamin działania Krajowej Komisji Konkursowej Konkursu dla uczniów szkół ponadpodstawowych „Inkubator szkolnych biznesów” w ramach programu TalentowiSKO,
3. Regulamin programu TalentowiSKO.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1. Organizator konkursu	2
Rozdział 2. Cele konkursu	3
Rozdział 3. Czas trwania konkursu	3
Rozdział 4. Uczestnicy konkursu	3
Rozdział 5. Warunki konkursu	3
Rozdział 6. Zadanie konkursowe i zasady punktacji	4
Rozdział 7. Podsumowanie konkursu	5
Rozdział 8. Zasady funkcjonowania Regionalnej Komisji Konkursowej	5
Rozdział 9. Zasady funkcjonowania Krajowej Komisji Konkursowej	5
Rozdział 10. Nagrody	6
Rozdział 11. Ochrona Danych Osobowych	6
Rozdział 12. Postanowienia końcowe	7

Załączniki:

1. Załącznik 1 Zgłoszenie udziału w konkursie.
2. Załącznik 2 Zakres informacji wymaganych do uzupełnienia interaktywnego Raportu z udziału w konkursie.
3. Załącznik 3 Umowa podpowierzenia przetwarzania danych osobowych.

Rozdział 1. Organizator konkursu

§1.

Organizatorem konkursu jest Bank Polskiej Spółdzielczości S.A., zwany dalej Bankiem BPS lub Organizatorem. Konkurs organizowany jest we współpracy z Bankami Spółdzielczymi z Grupy BPS oraz partnerami i patronami danej edycji w ramach programu TalentowiSKO.

Rozdział 2.

Cele konkursu

§2.

Celem konkursu jest kształtowanie wśród uczniów szkół ponadpodstawowych postaw przedsiębiorczych i odpowiedzialności za podejmowane decyzje, a w szczególności:

1. rozwijanie kreatywności, innowacyjności i umiejętności poszukiwania nowych rozwiązań,
2. doskonalenie umiejętności planowania, organizacji pracy i współpracy w zespole,
3. kształtowanie postaw racjonalnego gospodarowania finansami i budowania budżetu przedsięwzięcia,
4. popularyzowanie wiedzy o działalności gospodarczej, w tym o roli Banków Spółdzielczych w życiu społeczności lokalnych,
5. uzupełnianie działań programu TalentowiSKO poprzez praktyczne odkrywanie i rozwijanie talentów młodzieży w obszarze przedsiębiorczości i edukacji finansowej.

Rozdział 3.

Czas trwania konkursu

§3.

Konkurs ma charakter cykliczny i odbywa się od 30 września do 31 marca roku następnego.

Rozdział 4.

Uczestnicy konkursu

§4.

W konkursie mogą brać udział osoby indywidualne (uczeń) albo grupy uczniów ze szkół ponadpodstawowych (dalej zwani: „Uczestnikami”) działających pod patronatem Banków Spółdzielczych zrzeszonych z Bankiem BPS po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w § 5 ust 1-3.

Rozdział 5.

Warunki konkursu

§5.

1. Do konkursu przyjmowane są zgłoszenia od szkół ponadpodstawowych, nad którymi patronat sprawują Banki Spółdzielcze zrzeszone z Bankiem BPS. Banki te nie mogą być na dzień 31 października danego roku w okresie wypowiedzenia umowy zrzeszenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest:
 - 1) przesłanie do patronującego Banku Spółdzielczego Zgłoszenia udziału ucznia bądź grupy uczniów w konkursie (załącznik 1) do 31 października – w formie elektronicznej, na ustaloną z patronującym Bankiem Spółdzielczym skrzynkę e-mail;
 - 2) podpisanie przez szkołę z patronującym Bankiem Spółdzielczym Umowy podpowierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik 3);
 - 3) zebranie przez szkołę w imieniu Organizatora zgód na udział w konkursie, a tym samym uzyskanie przez szkołę zgody na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie przez Organizatora wizerunku uczniów uczestniczących w konkursie od ich opiekunów prawnych (załącznik 1 do załącznika 3) – oraz ich archiwizacja;
 - 4) przesłanie przez Bank Spółdzielczy do 16 listopada Zgłoszenia udziału w konkursie (załącznik 1) wraz ze skanem Umowy podpowierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik 3) na adres: talentowisko@bankbps.pl;
 - 5) podpisanie przez patronującą szkole Bank Spółdzielczy z Bankiem BPS umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

3. Warunkiem oceny pracy zgłoszonej do konkursu jest wypełnienie i przesłanie przez szkołę do 8 kwietnia Raportu ucznia bądź grupy uczniów z udziału w konkursie. Link do interaktywnego Raportu Organizator przekaże do 30 listopada szkołom, które spełnią warunki opisane w ust. 2. Zakres wymaganych informacji, które szkoła będzie musiała wpisać do Raportu, został określony w załączniku 2 do niniejszego regulaminu. Za ostateczne potwierdzenie przyjęcia Raportu uznaje się przesłanie przez Organizatora wiadomości e-mail na adres szkoły podany w Zgłoszeniu. Potwierdzenie zostanie wysłane w ciągu 72 godzin roboczych od dnia otrzymania Raportu od szkoły.
4. Regulamin konkursu oraz załączniki związane z przystąpieniem do konkursu są dostępne w Banku BPS i w Bankach Spółdzielczych sprawujących patronat nad szkołami biorącymi udział w konkursie oraz na stronie internetowej programu TalentowiSKO – www.talentowisko.pl.

Rozdział 6.

Zadanie konkursowe i zasady punktacji

§6.

1. Zadaniem konkursowym jest opracowanie pomysłu na biznes w formie Business Model Canvas z elementem odpowiedzialności biznesowej (ESG) a następnie przygotowanie prezentacji opisującej projekt oraz krótkiej rolki promującej go.
2. Ocenie Komisji Konkursowej podlegają:
 - 1) pomysł na biznes zgłoszony do konkursu:
 - a) jakość, kompletność i poprawność opisu w Business Model Canvas – Komisja ocenia, czy praca zawiera wszystkie elementy Modelu oraz czy ich opis jest spójny i poprawny,
 - b) oryginalność pomysłu na biznes – Komisja ocenia oryginalność pomysłu na biznes,
 - c) potencjał rozwoju firmy – Komisja ocenia potencjał rozwoju firmy i prawdopodobieństwo powodzenia przedsięwzięcia,
 - d) element odpowiedzialności biznesowej - Komisja ocenia, czy biznes posiada rozwiązania proekologiczne, niesie korzyści społeczne oraz czy jest przejrzyste i odpowiedzialnie realizowany;
 - 2) sposób prezentacji projektu: prezentacja multimedialna (maksymalnie 20 slajdów, treść pisana czcionką o wielkości minimum 14) oraz rolka promująca projekt (krótki materiał wideo przygotowany w formacie charakterystycznym dla mediów społecznościowych, służący promocji pomysłu, 15-60 sekund):
 - a) pomysł, jakość i poprawność merytoryczna prezentacji multimedialnej – Komisja ocenia spójność formy graficznej i dopasowanie do charakteru projektu,
 - b) rolka promująca projekt – Komisja ocenia zgodność treści z tematem, atrakcyjność i pomysłowość formy, czytelność przekazu oraz dostosowanie do formatu mediów społecznościowych,
 - c) na etapie krajowym rolki zwycięzców etapu regionalnego publikowane są na oficjalnym profilu programu TalentowiSKO w serwisie Facebook. Rolka, która uzyska największą liczbę pozytywnych reakcji, otrzymuje dodatkowe punkty.
3. Ocenie podlegają jedynie prace, do których Uczestnicy załączyli link do prezentacji multimedialnej i rolki promującej projekt. W przypadku niezałączenia linku, praca nie podlega ocenie, a Uczestnik zostaje zdyskwalifikowany.
4. Szkoła opisuje projekty uczniów w interaktywnym Raporcie, o którym mowa w § 5 ust 3.
5. Szczegółowe kryteria nadawania punktów określają Regulaminy Regionalnej i Krajowej Komisji Konkursowej.
6. O kolejności miejsc zajętych przez uczestników konkursu decyduje suma punktów przyznanych przez Komisję Konkursową.
7. Punkty z poszczególnych etapów (etapu regionalnego i etapu krajowego) nie sumują się.
8. Nie może zostać przyznana nagroda równorzędna, wobec czego przy równej liczbie punktów to Komisja Konkursowa decyduje o kolejności w drodze głosowania.

9. Komisja Konkursowa może nie przyznać poszczególnych nagród, jeśli dojdzie do wniosku i oceny, że prace zgłoszone do konkursu nie spełniają wymaganych kryteriów bądź ich wartość merytoryczna nie jest wystarczająca.

Rozdział 7.

Podsumowanie konkursu

§7.

1. Konkurs rozstrzygany jest w dwóch etapach – I (regionalnym) i II (krajowy).
2. Do obowiązków Organizatora należy:
 - 1) powołanie do 29 kwietnia Regionalnych Komisji Konkursowych na zasadach określonych w § 8;
 - 2) przesłanie do 31 maja protokołu Regionalnej Komisji Konkursowej wraz ze zbiorczym (regionalnym) sprawozdaniem z przebiegu konkursu do Komisji Krajowej, działającej na podstawie Regulaminu Krajowej Komisji Konkursowej dla szkół ponadpodstawowych, wraz z kompletem materiałów związanych z tymi uczestnikami, którzy zajęli I miejsca na etapie regionalnym konkursu;
3. Banku BPS ma obowiązek powołać do 10 maja Krajową Komisję Konkursową na zasadach określonych w § 9.

Rozdział 8.

Zasady funkcjonowania Regionalnej Komisji Konkursowej

§8.

1. W skład Regionalnej Komisji Konkursowej, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 wchodzi od 3 do 9 członków, w tym mogą to być przedstawiciele:
 - 1) Banku BPS;
 - 2) Banków Spółdzielczych;
 - 3) instytucji i firm współpracujących z Organizatorem.Zasady powoływania Regionalnej Komisji Konkursowej określa Regulamin działania Regionalnej Komisji Konkursowej Konkursu dla uczniów szkół ponadpodstawowych „Inkubator szkolnych biznesów” w ramach programu TalentowiSKO.
2. Obsługę posiedzenia Regionalnej Komisji Konkursowej zapewnia Bank BPS.
3. Do podstawowych zadań Regionalnej Komisji Konkursowej należą:
 - 1) analiza złożonych zgłoszeń wraz z przyznaniem liczby punktów określonej w Regulaminie Regionalnej Komisji Konkursowej;
 - 2) wybór do 25 maja spośród wszystkich uczestników z danego Regionu, trzech laureatów I etapu konkursu, przyznanie I, II i III miejsca oraz sporządzenie protokołu z posiedzenia Regionalnej Komisji Konkursowej.
4. Regionalna Komisja Konkursowa do 31 maja powiadamia o wynikach uczestników konkursu, poprzez przekazanie listy laureatów patronującym uczestnikom Bankom Spółdzielczym oraz zamieszczenie jej na stronie www.talentowisko.pl.

Rozdział 9.

Zasady funkcjonowania Krajowej Komisji Konkursowej

§9.

1. W skład Krajowej Komisji Konkursowej, o której mowa w § 7 ust. 3 wchodzi od 3 do 9 członków, w tym mogą to być przedstawiciele:
 - 1) Banku BPS;
 - 2) Banków Spółdzielczych;

- 3) instytucji i firm współpracujących z Organizatorem.
Zasady powoływania Krajowej Komisji Konkursowej określa Regulamin działania Krajowej Komisji Konkursowej Konkursu dla uczniów szkół ponadpodstawowych „Inkubator szkolnych biznesów” w ramach programu TalentowiSKO.
2. Obsługę posiedzenia Krajowej Komisji Konkursowej zapewnia Bank BPS.
 3. Do podstawowych obowiązków Krajowej Komisji Konkursowej należy wybór trzech laureatów konkursu w skali kraju i przyznanie I, II i III miejsca, przy czym wybór następuje spośród uczestników, którzy zajęli pierwsze miejsca w regionach.
 4. Krajowa Komisja Konkursowa ustala wyniki konkursu do 10 czerwca i powiadamia o wynikach uczestników konkursu, poprzez przekazanie listy laureatów patronującym uczestnikom Bankom Spółdzielczym oraz zamieszczenie jej na stronie www.talentowisko.pl.

Rozdział 10.

Nagrody

§10.

1. Uczestnicy, zgłoszeni przez szkołę którzy zajęli I, II i III miejsce w I etapie konkursu otrzymają nagrody pieniężne.
2. Uczestnicy, zgłoszeni przez szkołę, którzy zajęli I, II i III miejsce w II etapie konkursu otrzymają nagrody pieniężne

§11.

1. O wysokości nagród pieniężnych na poszczególnych etapach konkursu decyduje Organizator konkursu i informacje te publikuje na stronie www.talentowisko.pl w dniu rozpoczęcia konkursu.
2. Fundatorami nagród dla szkół uczestniczących w konkursie są Banki Spółdzielcze z Grupy BPS. Fundatorami nagród mogą być także zainteresowane osoby fizyczne i prawne.
3. Organizator prześle nagrody laureatom do końca czerwca.

Rozdział 11.

Ochrona Danych Osobowych

§12.

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Organizator, tj. Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. z siedzibą przy ul. Grzybowska 81, 00-844 Warszawa (dalej: „Administrator”).
2. Administrator przywiązuje znaczą uwagę do ochrony danych osobowych, dlatego też wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@bankbps.pl.
3. Dane osobowe Uczestników Konkursu przetwarzane będą w celu:
 - 1) organizacji Konkursu, wypełnienia jego warunków, zrealizowania zobowiązań Organizatora wobec Uczestników na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność realizacji umowy z formie regulaminu);
 - 2) rozpatrzenia reklamacji oraz ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - 3) wypełnienia zobowiązań prawnych ciążących na Administratorze wynikających m.in. z rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 4) przetwarzania wizerunku Uczestników konkursu zgodnie z wyrażoną przez opiekuna prawnego zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji Konkursu, nie dłużej jednak niż do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych Uczestników Konkursu mogą być upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty współpracujące z Administratorem (np. firmy księgowe, informatyczne), z którymi podpisane zostały stosowne umowy powierzenia oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa a także

szkoła która pozyskuje w imieniu Administratora dane, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, Fundacja Rozwoju Spółdzielczości Uczniowskiej, Krajowa Rada Spółdzielcza, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci oraz Kuratoria Oświaty w ramach programu TalentowiSKO i inne instytucje współpracujące z Organizatorem. W przypadku ewentualnych roszczeń również kancelarie prawne współpracujące z Organizatorem. Dostęp do danych mogą mieć również osoby trzecie w związku z publikacją danych w prasie, Internecie i mediach społecznościowych.

6. Podanie danych na potrzeby programu edukacyjnego TalentowiSKO jest dobrowolne, przy czym jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w programie. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w programie.
7. Osoba, której dane są przetwarzane przez Administratora ma prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, czyli poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.
8. Jeżeli dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody, osobie przysługuje prawo jej odwołania w dowolnym momencie.
9. Nadto, osobie, której dane są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Więcej informacji: <https://uodo.gov.pl/pl/p/skargi>.
10. Dane osobowe Uczestników Konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Dane osobowe Uczestników Konkursu nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Rozdział 12. **Postanowienia końcowe**

§13.

1. Organizator konkursu ma prawo do wykorzystywania nadesłanych przez szkoły i uczestników materiałów konkursowych na stronach www.talentowiSKO.pl, www.bankbps.pl, www.mojbank.pl, na profilach Facebook TalentowiSKO i Jesteś u Siebie, jak też i na innych polach eksploatacji.
2. Uczestnik, który zajął I miejsce na etapie krajowym w poprzedniej edycji konkursu, nie może uzyskać I miejsca na etapie krajowym w edycji kolejnej.
3. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą zostać wprowadzone po zakończeniu jego edycji w danym roku szkolnym i obowiązują począwszy od kolejnej edycji konkursu.
4. Terminy wskazane w niniejszym regulaminie i załącznikach określone w dniach i miesiącach odnoszą się do roku szkolnego edycji konkursu, w której szkoła zgłosiła udział.
5. Konkurs będzie miał charakter cykliczny.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora uniemożliwiających przeprowadzenie konkursu na opisanych w niniejszym regulaminie zasadach, Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zasad, rezygnacji z części zadań konkursowych lub odwołania konkursu w dowolnym momencie lub zmiany terminów w nim wskazanych.